

Date de mise à jour : 16/10/2024

Poste précédemment occupé par : M. CHIAKH

Mobilité  Redéploiement  Création

Libellé court RH / code poste RH : DSEASSR15 - 5056

Personne à contacter : Julie DUPUY

Fonction : Assistante RH

Tél : 01-49-56-87-79 / 6 8779

Courriel : julie.dupuy@valdemarne.fr

## DESCRIPTIF DE POSTE

### IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé	Chargé d'opération réseau et cybersécurité
Cadre d'emplois/catégorie	Catégorie B/Filière Technique/Technicien
Pôle/Direction/Service	P.E.C.T – Pôle Environnement et Cohésion Territoriale DAQUAMA – Direction de l'Assainissement et de la Qualité du Milieu Aquatique SIS – Service Innovation et Supervision
Lieu de travail	15 rue Gustave Eiffel 94054 Créteil cedex
Positionnement du poste dans l'organigramme	Sous l'autorité du responsable de section Réseau et Cybersécurité

### PRÉSENTATION DE LA DIRECTION ET/OU DU SERVICE

La politique de l'eau menée par le Département du Val-de-Marne s'inscrit dans sa stratégie Climat, en particulier pour permettre l'amélioration de la qualité des cours d'eau et la réappropriation des berges. La DAQUAMA assure la gestion du réseau et des équipements en recherchant en permanence la performance du système d'assainissement, dans la sobriété. Elle s'inscrit dans une démarche d'entretien et de maintenance durable du patrimoine d'assainissement. Elle réalise la conception et le suivi des évolutions du réseau et des ouvrages en fonction des besoins du territoire. La protection contre les inondations pour protéger les biens et les personnes est aussi au cœur des activités de la Direction. L'innovation est recherchée en permanence afin d'améliorer les outils, les pratiques et les modes de fonctionnement.

Au sein de la Direction adjointe en charge de l'Exploitation, le Service Innovation et Supervision a en charge la sécurisation du réseau et la protection du système informatique industriel contre les attaques. Il est également garant de la performance des systèmes informatiques industriels et des outils métiers et de la pérennisation du mode de gestion. Enfin, il vient en appui des 4 autres services de la Direction adjointe en charge de l'exploitation dans leurs activités informatiques et de communication sur les installations d'assainissement.

### MISSIONS DU POSTE

Assurer le développement, la maintenance, la sécurité des matériels et des outils informatiques pour l'ensemble des services de l'exploitation

## ACTIVITÉS PRINCIPALES PAR FONCTION

Les prestations peuvent être réalisées en régie ou confiées à un prestataire externe :

### 1) Maintenance Réseau et Cyber Sécurité :

- Maintenir et mettre à jour des systèmes d'exploitation (Windows / Linux) des serveurs et postes de travail
- Maintenir et mettre à jour des matériels (Pare feux / Switch)
- Mettre en place et vérification régulière de l'intégrité des sauvegardes
- Procéder aux tâches suivantes :
  - o Supervision logicielle des équipements des différentes architectures
  - o Brassage réseau
  - o Configuration de pare feux
  - o Configuration de Switch
  - o Analyse et revue régulière des flux réseaux
  - o Consultation et vérification régulière des journaux d'évènements
  - o Gestion et sécurisation des comptes utilisateurs sur l'ensemble des systèmes et des accès VPN
  - o Gestion d'un bastion d'administration

### 2) Développements et améliorations en matière de Réseau et Cyber Sécurité :

- Mettre en place et appliquer les recommandations de l'ANSSI en matière de sécurité des Systèmes d'Information
- Déployer les solutions pour être en conformité avec les exigences de la directive NIS2
- Elaborer les cahiers des charges, définition ou validation de spécifications fonctionnelles et techniques
- Procéder à la vérification de devis (notamment sur les solutions techniques proposées)
- Procéder aux tests lors des recettes informatiques
- S'assurer des liens et de la cohérence des améliorations ou développements traités avec les projets informatiques transversaux de la DAQUAMA
- Proposer des évolutions
- Veille technologique
- Rédiger et mettre à jour de documentations techniques

### 3) Activités transversales :

- Formation et sensibilisation en matière de sécurité informatique auprès des utilisateurs
- Participation à l'élaboration des pièces des marchés publics associés aux projets du service SIS et des services de l'exploitation

## PRINCIPALES COMPÉTENCES ATTENDUES (*combinaison de connaissances et de savoir-faire*)

### Connaissances

*Ensemble des savoirs théoriques, des méthodes et procédures nécessaires à la conduite de l'activité.*

### Indispensables à la prise de poste :

- Notions avancées en administration de systèmes d'exploitation (Windows & Linux)
- Connaissance des réseaux IP
- Notions on cybersécurité
- Notions en virtualisation

<b>Savoir-faire</b> <i>Maîtrise des gestes, des techniques et des pratiques dont la combinaison est nécessaire dans l'exercice d'une activité. Se rédige avec un verbe d'action.</i>	<b>Indispensables à la prise de poste :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Esprit d'initiative, rigueur et organisation</li> <li>- Force de proposition de modernisation des systèmes et informatique</li> <li>- Travail en équipe</li> <li>- Veille technologique</li> <li>- Rédaction de documentations</li> <li>- Disponibilité</li> </ul>
	<b>A acquérir au cours de l'activité :</b>

### ENVIRONNEMENT DU POSTE

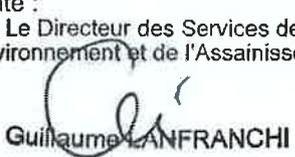
<b>Relations de travail</b> - Internes           - Externes	<i>Préciser les relations internes au Conseil Départemental, ... et les relations externes (public, prestataires et partenaires extérieurs...)</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les quatre autres services de l'exploitation</li> <li>- Les autres services de la DAQUAMA et du Conseil départemental (DSI)</li> <li>- Le SIAAP, les collectivités territoriales, l'ANSSI</li> <li>- Les entreprises mandatées par le service</li> </ul>	
<b>Conditions particulières d'exercice</b>   <i>Sont à préciser ici l'ensemble des éléments spécifiques à l'environnement du poste, aux modalités d'exercice des activités et aux éventuelles contraintes qui en découlent : accueil du public, déplacements, horaires, astreintes, pénibilité, application de mesures d'hygiène et de sécurité...</i>	En matière d'hygiène et sécurité : Oui Si oui, précisez : Si oui, précisez : les formations sécurité liées au poste sont obligatoires, telles que définies dans la note DAQUAMA-SPC-INS-002  Travail le samedi : Ponctuel Travail le dimanche : Ponctuel Travail les jours fériés : Ponctuel Travail en équipe à horaires contraints : NON Déplacements : OUI Fréquence, précisez : Quotidienne	Sujétions : Oui Précisez : Etre en mesure d'intervenir à tout moment sur le réseau  Travail en hauteur : Oui Précisez : Réseau d'assainissement / station électromécanique  Milieu insalubre : Ponctuellement Précisez : Réseau d'assainissement / station électromécanique  Astreintes : oui en cas de crise Fréquence, précisez :
<b>Moyens mis à la disposition de l'agent</b> <i>Lister ici les principaux moyens mis à disposition de l'agent pour exercer ses activités : logement, véhicule, tenue et équipements de protection individuelle...</i>	Véhicule de service en pool : OUI ✓ Véhicule affecté : NON ✓ Logement : NON Dotation vestimentaire : OUI Matériel informatique : OUI	Logiciels utilisés : Word, excel, Ennov, standard et spécifiques  Autres moyens :

## EXIGENCES DU POSTE

<b>Niveau de formation /diplômes</b> <i>(Diplôme ou titre ou certificat, obligatoires ou souhaitables pour exercer le métier ; ils peuvent être obtenus par la voie de la VAE)</i>	<b>Pré requis :</b> <i>Indiquer le pré-requis pour les professions réglementées (professionnels de santé, travailleurs sociaux...)</i> - BAC ou BAC + 2 (BTS ou DUT) en informatique ou informatique industrielle  <b>Souhaité :</b>
<b>Expérience</b> <i>Attention à ne pas sur dimensionner l'expérience nécessaire à la tenue du poste.</i>	<b>Exigée :</b> - Maîtrise des outils informatiques - Notions en réseau IP et cybersécurité - Connaissances avancées des systèmes d'exploitation (Windows & Linux)  <b>Souhaitée :</b> - Connaissances avancées en Réseaux IP et cybersécurité - Connaissance en paramétrage d'équipements réseaux
<b>Certifications, habilitations à jour</b> <i>Habilitations et certificats obligatoires à produire et à renouveler (justificatifs à produire).</i>	<i>Exemple : Permis de conduire : A B C D : Nécessité de préciser pour les postes de conducteurs routiers l'obligation de formation continue (préciser souhaité ou exigé).</i>  <b>Permis de conduire :</b> B  <b>Autres :</b>
<b>Obligation de formation inhérente au poste et au maintien des habilitations</b> <i>Cette rubrique concerne tous les métiers pour lesquels il y a une obligation de formation continue, ou de "recyclage", tels que certains métiers techniques, les agents de maintenance, les conducteurs d'engins...</i> oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>	

## INDÉMNITÉS PARTICULIÈRES LIÉES AU POSTE

- NBI : NON	Si oui, préciser à quel titre :	nombre de points :
- Indemnité de Fonctions, de Sujétions et d'Expertise (IFSE) pour les cadres d'emplois concernés : Technicien (informaticien) -		
▪ Nom du groupe : 3 - Autres fonctions -		
▪ Nom complet du sous-groupe : autres fonctions technicien -		

Date et avis du Chef de service	Date et avis du Directeur	Date et avis du Directeur Général Adjoint
Nom : <b>17 OCT. 2024</b>  Date : <b>17 OCT. 2024</b> La Directrice adjointe de la DSEA Chargée de l'Exploitation  Sheila ABOULOUARD	Nom : <b>17 OCT. 2024</b>  Date : <b>17 OCT. 2024</b> Le Directeur des Services de l'Environnement et de l'Assainissement  Guillaume LANFRANCHI	Nom :  Date : <b>29 OCT. 2024</b> La Directrice générale adjointe en charge du Pôle Environnement et Cohésion Territoriale Caroline LARMAGNAC

## CADRE RÉSERVE A LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

AVIS	Date	Signature
Favorable	08 AVR. 2025	Fabienne CHAPOUTOT Directrice des Ressources Humaines adjointe

NB : Ce descriptif de poste ne saurait être exhaustif et est susceptible d'évolution